

ATTACHE(E) COMMERCIAL(E)

Description du poste

- ✓ Accueil physique et téléphonique
- ✓ Etablissement de bilans et de compte-rendu
- ✓ Proposition commerciale
- ✓ Bonne élocution
- ✓ Négociation
- ✓ Fidélisation
- ✓ Prospection téléphonique
- ✓ Etablissement de devis

Conditions

<u>Nature du contrat</u>	CDI	<u>Horaires</u>	9H – 17H
<u>Début du contrat</u>	Immédiatement	<u>Lieu de travail</u>	Vitry sur Seine
<u>Salaire brut mensuel</u>	SMIC Horaire + Primes variables		

Candidat

<u>Formation</u>	Commerciale et administrative	<u>Diplôme exigé</u>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<u>Expérience professionnelle exigée</u>	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	<u>Permis de conduire</u>	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<u>Autres compétences souhaitées</u>	Maîtrise des logiciels de bureautique		
<u>Remarques</u>	Aimer la relation client, organisation, rigueur et autonomie sont des qualités très appréciées		

Entreprise

<u>Raison Sociale</u>	AFC - IDF	<u>Adresse</u>	30 Rue du Bel Air 94400 VITRY SUR SEINE
<u>Responsable recrutement</u>	Melle CATAYEE	<u>Téléphone</u>	01.43.90.98.00
		<u>Fax</u>	01.43.90.98.31
<u>Courriel</u>	contact@afc-idf.fr		

Recrutement

Adresser CV et lettre de motivation à l'entreprise